

証明書交付申請書兼交付台帳

申請年月日：令和 年 月 日

証明書の種類	卒業 400円	成績 400円	修了 400円	単位修得 400円	調査書 500円	収入証紙 ちょう付欄
請求枚数						
住所	TEL.					
氏名						
生年月日	昭和 平成 令和	年	月	日生		
卒業(退学) 年	昭和 平成 令和	年			卒業 退学	
卒業(退学)時の 学科・学年・組	全日 定時		科	学年 担任		
申請理由	1 大学等の入学のため 2 就職のため 3 資格取得のため 4 その他(具体的に)				1 運転免許証 2 運転免許証(写・郵送) 3 保険証等(写・郵送) 4 その他 ((写・郵送))	
上記の者に証明書を交付してよいでしょうか。						
決裁権者 事務長専決	回		議			事務担当者
番号	証明年月日	件数		金額	備考	
				円		