

志願理由書作成の注意事項

前期選抜出願の際、出願関係書類のひとつとして、志願理由書を提出していただきます。つきましては、以下の注意をよく読んだ上で、志願理由書を作成してください。

1 用紙について

- (1) 志願理由書は本校所定の様式で、用紙サイズはA4です。
- (2) 用紙は本校公式ホームページ(<http://www.nagano-c.ed.jp/iida-hs/>)からダウンロードし、印刷して使用してください（用紙ファイルはPDF形式です）。また、プリントアウト後、それをコピーしたものを使用しても構いません。
- (3) 本校の受付窓口でも配付します。その際にはお問い合わせください。

2 記入上の注意事項

- (1) 黒色のボールペン、黒インク、鉛筆のいずれかで志願者が記入してください。記載したものをスキャナまたは複合機等を用いて200～300dpi程度の解像度でPDFデータ化します。その際、自筆の文字が判別できるよう濃淡に留意してください。
- (2) 氏名欄については、本人および保護者の自筆としてください。
- (3) 各項目ごとに定められた枠の範囲内で具体的に記入してください。

3 その他

本校への問い合わせは、在籍校の先生を通してお願いします。