

証明書交付申請書兼交付台帳

申請年月日:平成 年 月 日

証明書の種類	卒業	成績	修了	単位修得	調査書	長野県収入証紙貼付欄
手数料	400円	400円	400円	400円	500円	
請求枚数						
住所	〒 電話 () -					
氏名 (生年月日)	(昭和・平成 年 月 日生)					
卒業(退学) 年 月	昭和 年 月 卒業		平成 年 月 退学			
卒業(退学)時 の 課程・学年・組	全日制 学年 組		定時制 (担任 先生)			
申請理由	1 大学(センター試験)受験 2 大学入学手続(専門学校等も含む) 3 就職のため 4 資格取得のため 5 奨学金申請のため 6 その他(具体的に) ()					
本人が受領 できない場合	証明書の受領を に委任します。					

※上の欄の必要事項を記入の上、事務室窓口にご提出ください。

上記の者に証明書を交付してよいでしょうか。

番 号	決裁権者	回 議	事務担当者
	証明年月日	件 数	金 額 円
			備 考

受領年月日	受領者住所氏名	申請者との関係	確 認 書 類
平成 年 月 日	住所 氏名 (電話番号)	本人 ・ 代理人 代理人の場合申請者との関係 ()	身分証明書・健康保険証・運転免許証 パスポート・住民基本台帳カード その他()